

ที่ ภก ๗๑๖๐๑/๔๔๔



ส
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว
ถนนเทพกระษัตรี ภก ๘๓๑๑๐

๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหารที่ว่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

องค์การรับ	หนองน้ำใส
เลขรับที่	๔๖๘/๒๕๖๖
วันที่	๑๕ มี.ค. ๖๖
เวลา	๑๓ - ๕๐๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต มีความประสงค์จะรับโอน
พนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาวจึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน
ส่วนตำบลในสังกัดของท่านทราบโดยทั่วกัน หากผู้ใดมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว
และมีความประสงค์ที่จะโอน ให้ยื่นคำร้องขอโอน พร้อมสำเนาบัตรประวัติ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หนังสือ
ยินยอมให้โอน หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมายัง
องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามเพิ่มเติม
ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖-๓๔๘-๒๐๑ ต่อ ๑๐๑ ในวันและเวลาราชการ

เรียน ปลัด / นายกอบต.หนองน้ำใส

☒ เพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

- ๑๓ มี.ค. ๖๖

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวกัญญ์วิมล ชะนะชัย
ปลัด อบต. ไม้ขาว
โทรศัพท์ ๐๗๖๓๔๘๒๐๑ ต่อ ๑๐๑

(ลงชื่อ) ผู้รับ
(.....)

(นายสรวิศ ศรีสาคร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว

(นางสาวกัญญ์วิมล ชะนะชัย)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางชญาชล คำเพ็ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

สำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่)

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๗๖๓๔-๘๒๐๑/๐-๗๖๓๔-๘๐๑๕

E-mail : info@maikhaow.go.th ผู้ประสานงาน : นางอรวิภา บัวเยี่ยม โทร. ๐๖-๒๕๕๓-๙๓๓๙

(นางชญาชล คำเพ็ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

"ภูเก็ตสามัคคี รวมใจภักดี" รัชส์สถาบันพระมหากษัตริย์

(นายเทียม ทององค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

๗ มี.ค. ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และอัตราที่รับโอน

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

กองคลัง

- | | |
|---|---------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|

กองช่าง

- | | |
|--|---------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๓-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๓-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๓ | จำนวน ๑ อัตรา |

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๓-๐๖-๒๑๐๓-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๔๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

๒. คุณสมบัติและลักษณะงานของตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

/(๒) เป็นผู้....

(๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรม ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนโทษทางวินัย

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดในตำแหน่งที่จะขอโอน

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๓.๑ ช่องทางการติดต่อ

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถจัดส่งคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๗๖๓๔-๘๒๐๑ ต่อ ๑๐๑ ในวันและเวลาราชการ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๓.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณารับโอน

- (๑) สำเนาคำร้องขอโอนหรือแบบแสดงความจำนงขอโอน จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
 - (๒) สำเนาบัตรประวัติข้าราชการ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
 - (๓) สำเนาหนังสือยินยอมให้โอน จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
 - (๔) สำเนาหนังสือรับรองความประพฤติ จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
 - (๕) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะรับโอนตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ จำนวน ๑ ฉบับ/ชุด
 - (๖) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ สกุล เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ/ชุด (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณารับโอนทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยตัวเอง

๔. การพิจารณารับโอน

องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว จะดำเนินการรับโอนตามระบบคุณธรรม โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และประเพณีกรรมที่ปรากฏของผู้ประสงค์ขอโอน

๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน หากพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ประสงค์ขอโอนไม่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะรับโอน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสรวิศ ศรีสาครคาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ขาว