





ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑					พ.ศ.๒๕๖๒								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๓/๔๗)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ใน กองการศึกษา ฯ รวมทั้งผู้ที่ได้รับ คำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หรือทางราชการ โดย จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เงินรายได้ ๔๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต. หนองน้ำใส	กอง การศึกษา														
๑๑	วัสดุงานบ้านงานครัว (ข้อบัญญัติ หน้า ๒๔/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ แก้วนํ้า จานรอง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ่อมส้อม นํ้าจืดที่ซื้อจากเอกชน กระตึกนํ้าร้อน ฯลฯ และอื่น ๆ	เงินรายได้ ๒๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต. หนอง น้ำใส	กอง การศึกษา														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๒	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๒๔/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษพิมพ์ ปากกา ดินสอ น้ยาลบคำผิด หมึก ตรายาง แบบพิมพ์ ของ จงชาติ รางตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ นำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่น ๆ	เงินรายได้ ๓๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต. หนองน้ำใส	กอง การศึกษา															
๑๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๕/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ เขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี เมมโมริการ์ด ฯลฯ อื่นๆ	เงินรายได้ ๑,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต. หนองน้ำใส	กอง การศึกษา															
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ข้อบัญญัติหน้า ๒๕/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เมาส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ และอื่น	เงินรายได้ ๒๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต. หนองน้ำใส	กอง การศึกษา															



ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๒๘/๔๗)	๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด ทำอาหารกลางวันให้เด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กชัย นภแก้ว จำนวน ๔๐ คน x ๒๐ บาท x ๒๔๕ วัน ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด ทำอาหารกลางวันให้เด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กหนองเรือ จำนวน ๔๐ คน x ๒๐ บาท x ๒๔ ๕ วัน ๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการ สอน ศพด.ชัยนภแก้ว(ราย หัว) จำนวน ๔๐ คน x ๑,๗๐๐ บาท ๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการ สอน ศพด.หนองเรือ (รายหัว) จำนวน ๔๐ คน x ๑,๗๐๐ บาท ๕) ค่าหนังสือเรียน ศพด.ชัย นภแก้ว ๔๐ คน x ๒๐๐ บาท ๖) ค่าหนังสือเรียน ศพด.หนอง เรือ ๔๐ คน x ๒๐๐ บาท ๗) ค่าอุปกรณ์ ศพด.ชัย นภแก้ว ๔๐ คน x ๒๐๐ บาท	เงินอุดหนุน ๑๙๖,๐๐๐.-  เงินอุดหนุน ๑๙๖,๐๐๐.-  เงินอุดหนุน ๖๘,๐๐๐.-  เงินอุดหนุน ๖๘,๐๐๐.-  เงินอุดหนุน ๘,๐๐๐.- เงินอุดหนุน ๘,๐๐๐.- เงินอุดหนุน ๘,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต. หนองน้ำใส	กอง การศึกษา															

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒๐	โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนา เด็กเล็กชันบกแก้ว (ข้อบัญญัติหน้า ๒๙/๕๗)	โดยทำการปรับปรุงต่อเติมหลังคา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชันบกแก้ว	เงินอุดหนุน ๑๓๐,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กชันบกแก้ว	กอง การศึกษา															
๒๑	โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนา เด็กเล็กหนองน้ำใส (ข้อบัญญัติหน้า ๒๙/๕๗)	โดยทำการปรับปรุงต่อเติมหลังคา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส	เงินอุดหนุน ๑๓๐,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กหนองน้ำใส	กอง การศึกษา															

















บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๑	เงินเดือนนายก/รองนายก (ข้อบัญญัติหน้า ๑/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกและรองนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๒ เดือน	รายได้ ๒๕๗,๐๔๐.-	สำนักงาน สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด สำนักปลัด														
๒	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก (ข้อบัญญัติหน้า ๑/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกและรองนายก อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกและรองนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๒ เดือน	รายได้ ๒๑,๐๖๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด														
๓	เงินเดือนพนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๑/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)	รายได้ ๒,๑๔๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก (ข้อบัญญัติหน้า ๑/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกและรองนายก อบต. ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก รอง นายก อบต. และ สมาชิกสภา อบต. พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๒ เดือน	รายได้ ๒๑,๐๖๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด															
๕	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/นายก องค์การบริหารส่วนตำบล (ข้อบัญญัติหน้า ๑/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายก อบต. ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน อื่นของนายกและรองนายก อบต. สมาชิกสภา อบต.พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๒ เดือน	รายได้ ๔๓,๒๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด															
๖	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๒/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษราย เดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล สำนัก ปลัด ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕	รายได้ ๘๔,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด															
๗	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (ข้อบัญญัติ หน้า ๒/๔๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ ลูกจ้างประจำ สำนักปลัด	รายได้ ๑๘๗,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด															







๑๕	<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ข้อบัญญัติหน้า ๓/๔๗)</p>	<p>๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บปกหนังสือ เข้าปกหนังสือหรือเอกสาร รูปเล่มอื่นใด ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอเทป วีดีทัศน์ ค่าจ้างอัดขยายรูปถ่าย การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ต่อปี ค่าจดทะเบียนเว็บไซต์ต่อปี ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำความสะดวกคน ค่าจ้างเหมาตู้บริการที่สาธารณะค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างอัดฉีดรถยนต์ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ (๑๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒) เพื่อเป็นค่าบำรุงรับวารสาร หนังสือพิมพ์ หรือเอกสารทางวิชาการ(๕๐๐ บาท)</p> <p>๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ (๕,๐๐๐บาท)</p>	<p>เงินรายได้ ๑๕,๕๐๐.-</p>	<p>สำนักงาน อบต.</p>	<p>สำนักปลัด</p>	
----	-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------	-----------------------------------------------------------------------------------





ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒												
						พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๓	วัสดุสำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๖/๔๗)	<p>(๔) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงการสัมมนาหรือการศึกษาดูงาน ทั้งที่ อบรมเป็นผู้ดำเนินการเอง และหน่วยงานอื่นดำเนินการเช่น ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคม หมู่บ้าน/ตำบล ในการประชุม คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำแผนพัฒนาตำบล อาทิค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าเอกสาร ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท</p>	เงินรายได้ ๑๕๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด													
		<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ายาลบคำผิด หมึก ตรายาง แบบพิมพ์ ของ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ นำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่น ๆ</p>																

