****

**รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 6 เดือน)**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอหนองน้ำใส จังหวัดสระแก้ว**

**รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 6 เดือน)**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการ

แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจชองเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไปโดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ด้านการเงิน คุณภาพให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคมรวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคต ตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม ตัวอย่างเช่นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ประกอบการ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการอนุมัติการออกใบอนุญาตประกอบกิจการใด ๆ หรือแลกเปลี่ยนกับการละเว้น การยกเว้น หรือการจัดการประมูลทรัพย์สินของรัฐเพื่อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐและพวกพ้อง ฯลฯ เป็นต้นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมีได้หลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่เฉพาะในรูปแบบของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบของตัวเงินหรือทรัพย์สินด้วย ทั้งนี้ ได้จำแนกรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกเป็น

9 รูปแบบ คือ

1. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ (Accepting benefits) เช่น การรับของขวัญ จากบริษัท

ธุรกิจบริษัทขายยาหรืออุปกรณ์การแพทย์สนับสนุนค่าเดินทางให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ไปประชุมเรื่องอาหารและยาที่ต่างประเทศ หรือหน่วยงานราชการรับเงินบริจาคสร้างสำนักงานจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน หรือแม้กระทั่งในการใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแถมหรือประโยชน์อื่นตอบแทนเป็นต้น

2) การทำธุรกิจกับตนเอง (Self - dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts) หมายถึง

สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด ตัวอย่างเช่น การใช้ตำแหน่งหน้าที่ทำให้หน่วยงานทำสัญญา ซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง หรือจ้างบริษัทของตนเป็นที่ปรึกษาหรือซื้อที่ดินของตนเองในการจัดสร้างสำนักงาน สถานการณ์เช่นนี้เกิดบทบาทที่ขัดแย้ง เช่น เป็นทั้งผู้ซื้อและผู้ขายในเวลาเดียวกัน

3) การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post -

employment) หมายถึง การที่บุคคลลาออกจากหน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน เช่น ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การอาหารและยา ลาออกจากงานราชการและไปทำงานในบริษัทผลิตหรือขายยาหรือผู้บริหารกระทรวงคมนาคมหลังเกษียณออกไปทำงานเป็นผู้บริหารของบริษัทธุรกิจสื่อสาร

**-2-**

4) การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting) ในรูปแบบนี้มีได้

หลายลักษณะเช่น ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์การสาธารณะที่ตนสังกัดหรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ โดยอาศัยตำแหน่งในราชการสร้างความน่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการพิจารณาจากหน่วยงานที่ที่ปรึกษาสังกัดอยู่ หรือในกรณีที่เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของกรมสรรพากร ก็รับงานพิเศษเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบ

5) การรู้ข้อมูลภายใน (Inside information) หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่ง

สาธารณะใช้ประโยชน์จากการรู้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง เช่น ทราบว่ามีการตัดถนนผ่านบริเวณใดก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นในนามของภรรยา หรือทราบว่าจะมีการซื้อขายที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับรัฐในราคาที่สูงขึ้น

6) การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว (Using your employer’s

property for private advantage) เช่น การนำเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ราชการไปใช้ในงานส่วนตัว

7) การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork -

barreling) เช่น การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการไปลงพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเองหรือการใช้งบประมาณ

สาธารณะเพื่อหาเสียง

8) การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism) หรือ

อาจจะเรียกว่าระบบอุปถัมภ์พิเศษ เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้หน่วยงานของตนเข้าทำสัญญากับบริษัทของพี่น้องของตน

9) การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น

(influence)เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่

ผู้ใต้บังคับบัญชาให้หยุดทำการตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีผลประโยชน์

ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมอันช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น สามารถกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิด การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 6 เดือน) ดังนี้

**.**

**-3-**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายงานผลการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**  **ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว**  **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ( รอบ 6 เดือน)** | |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น** | **การลัดคิวให้กับผู้ใช้บริการที่คุ้นเคย** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  (√ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำบัตรคิว ก่อน-หลัง เพื่อลดปัญหาการให้บริการแก่บุคคลที่รู้จักเป็นการส่วนตัว ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน  2.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกส่วนราชการถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **ใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแถมหรือผลประโยชน์อื่นตอบแทน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง  5.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  6.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  (√ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  6.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **การรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือเลื่อน**  **ตำแหน่งข้าราชการ พนักงานจ้าง** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนงอน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  6.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงานเพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยเพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( √ ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วมพร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5. ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **รับบัตรกำนันจากบริษัทรับเหมาในการไปเที่ยวต่างประเทศ ซึ่งมีผลต่อการพิจารณาที่เอื้อประโยชน์ต่อบริษัทนั้นๆ** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  6.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( √) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  6.ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง  พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **การรับสินบนหรือรับของขวัญในรูปของเงินหรือผลประโยชน์**  **อื่นใด ส่งผลให้มีการตัดสินใจที่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้สินบนหรือบุคคลอื่น** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  6.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  (√ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  6.ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง  พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ/อุปกรณ์จากบริษัทของครอบครัวตนเอง** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  6.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  (√ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อ  ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้ง  ทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  6.ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง  พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การหาประโยชน์ให้ตนเอง** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **เรียกรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  (√ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  6.ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การหาประโยชน์ให้ตนเอง** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  6.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  (√ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1. ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  6.ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การหาประโยชน์ให้ตนเอง** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **การนำบุคคลากรของหน่วยงานมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้ง  ทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การหาประโยชน์ให้ตนเอง** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **การให้ของขวัญหรือของกำนัลเพื่อหวังความก้าวหน้าหรือ**  **หวังผลประโยชน์ที่มิชอบ** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | **( ) เสี่ยงสูงมาก**  **( ) เสี่ยงสูง**  **( ) ปานกลาง**  **( √ ) ต่ำ** |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | **( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ**  **(√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง**  **( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน** |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การทำงานพิเศษ** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **เจ้าหน้าที่ใช้เวลาราชการทำงานพิเศษที่อยู่นอกเหนืออำนาจ**  **หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √ ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การทำงานพิเศษ** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **การใช้เครื่องมือของรัฐในการทำงานพิเศษภายนอกที่ไม่ใช่**  **อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √ ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การทำงานพิเศษ** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **เจ้าหน้าที่ของรัฐอาศัยตำแหน่งหน้าที่ทางราชการรับจ้างเป็น**  **ที่ปรึกษาโครงการให้บริษัทเอกชน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้ง  ทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การรับรู้ข้อมูลภายใน** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ใช้ข้อมูลภายในของรัฐซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญ  ต่อการกำหนดนโยบายหรือการสั่งการตามกฎหมายหรือตามอำนาจ  หน้าที่และได้ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ สำหรับตนเองครอบครัวบริวาร  ญาติหรือพวกพ้อง และจะส่งผลกระทบทำให้การบังคับใช้กฎหมายขาด  ประสิทธิภาพหรืออาจจะส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างใน  ภาครัฐเกิดการเอื้อประโยชน์หรือทำให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ  ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  4.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  5.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  6.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม  7.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยเพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | **( ) เสี่ยงสูงมาก**  **( ) เสี่ยงสูง**  **( ) ปานกลาง**  **( √ ) ต่ำ** |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | **( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ**  **(√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง**  **( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน** |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ  ผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  5.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วยจรรยา  ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็น**  **ของส่วนตน** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานติดต่อธุระส่วนตัว** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม  6.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √ ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็น**  **ของส่วนตน** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **นำรถราชการไปใช้ธุระส่วนตัว** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  6.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้  ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย  โดยเคร่งครัด |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( √) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็น  ของส่วนตน |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | ใช้ไฟฟ้าสำนักงานชาร์ตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์  โน๊ตบุ๊ค ไอแพด เป็นต้น |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  6.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้  ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย  โดยเคร่งครัด |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( √) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็น  ของส่วนตน |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | นำเครื่องใช้สำนักงานไปใช้ที่บ้าน |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  6.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้  ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย  โดยเคร่งครัด |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( √ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็น**  **ของส่วนตน** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **ใช้กระดาษของสำนักงานถ่ายเอกสารงานตนเอง** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  6.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้  ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย  โดยเคร่งครัด |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √ ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็น**  **ของส่วนตน** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **ใช้น้ำประปาล้างรถส่วนตัว** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  6.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้  ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย  โดยเคร่งครัด |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( ) ปานกลาง  ( √ ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือ**  **พวกพ้อง** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้**  **หน่วยงานของตนเข้าทำสัญญากับบริษัทของพี่น้องของตน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  6.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  7.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( √ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือ**  **พวกพ้อง** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่รับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือ**  **บุคคลที่ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าทำงาน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  6.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  7.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( √) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน** | **การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือ**  **หน่วยงานของรัฐอื่น** |
| **เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น** | **เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่ผู้ใต้บังคับบัญชาให้**  **หยุดทำการตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน** |
| **มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต** | 1.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  ของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่  เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  2.จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน  ตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม  3.จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  4.จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น  5.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน  6.ส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน  และผลประโยชน์ส่วนรวม  7.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) เสี่ยงสูงมาก  ( ) เสี่ยงสูง  ( √ ) ปานกลาง  ( ) ต่ำ |
| **สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง** | ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ  (√ ) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง  ( ) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน |
| **รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน** | 1.ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน  ผลประโยชน์ทับซ้อน  2. ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์  ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม พร้อมทั้งเผยแพร่และแจ้งทุก  กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  3.ได้จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน  ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  4.ได้จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสว่าด้วย  จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 พร้อมทั้งเผยแพร่  และแจ้งทุกกองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด |
| **ตัวชี้วัด** | จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ |
| **ผลการดำเนินงาน** | ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน |